

ПРИНЯТО:  
Общим собранием работников  
Протокол № 6 от 10.06.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:  
И. о. директора  
МБДОУ детского сада  
компенсирующего вида «Центр  
«Радуга»  
  
В. В. Мельникова  
Приказ № 88-од от 14.06.2019г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

О Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детский сад компенсирующего вида «Центр «Радуга»

г. Екатеринбург

## Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Екатеринбурга (далее – Положение) регламентирует деятельность территориальной психолого - медико - педагогической комиссии города Екатеринбурга (далее - ТПМПК).

2. В своей деятельности ТПМПК руководствуется международными актами в области защиты прав и законных интересов ребенка (Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года, Декларация ООН о правах инвалидов от 9 декабря 1975 года), Законом Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании», федеральными законами от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», Приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 23 августа 2018 года № 400 -Д «О внесении изменений в Порядок работы центральной и территориальных ПМПК Свердловской области, утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 07 июня 2017 года», приказом Министерства труда и социальной защиты российской федерации от 10 декабря 2013 года №723 «Об организации работы по межведомственному взаимодействию федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы с психолого-медико-педагогическими комиссиями», Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 12 февраля 2019 года № 242 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Екатеринбурга от 30.09.2011 № 4047 «Об утверждении примерной штатной численности территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, действующими в сфере образования, здравоохранения и защиты прав детей, настоящим Положением.

3. ТПМПК осуществляет свою деятельность на базе МБДОУ детский сад компенсирующего вида «Центр «Радуга» в соответствии с Уставом образовательной организации.

4. Организация деятельности территориальной психолого – медико – педагогической комиссии осуществляется директором муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида «Центр «Радуга». Материальное обеспечение и финансирование осуществляется за счет средств, предусмотренных данным образовательным учреждением.
5. Создание, реорганизация и ликвидация ТПМПК осуществляется распоряжением Департамента образования Администрации города Екатеринбурга в соответствии с Уставом МБДОУ детский сад компенсирующего вида «Центр «Радуга».
6. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия осуществляет свою деятельность в пределах муниципального образования «город Екатеринбург» в соответствии с Положением о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Екатеринбурга.
7. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ТПМПК осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» без взимания платы с родителей (законных представителей).
8. ТПМПК создана в целях выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования и подготовки рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.
9. Координацию, организационно-методическое обеспечение и информационно - методическое сопровождение деятельности ТПМПК осуществляет Центральная психолого - медико – педагогическая комиссия при ГБОУ СО «Центр психолого-медико-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс» на основании приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 23 августа 2018 года №400 -Д «О внесении изменений в Порядок работы центральной и территориальных ПМПК Свердловской области, утвержденный приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 07 июня 2017 года»
10. Территориальная психолого – медико-педагогическая комиссия работает в сотрудничестве с органами и учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты населения, государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, общественными организациями, ассоциациями, фондами (и другими) по вопросам комплексной и

всесторонней помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении (трудностями в социальной адаптации).

## **Глава 2. Цели и направления деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Екатеринбурга**

1. Целью деятельности ТПМПК является определение особых образовательных потребностей детей и социальных условий, обеспечивающих коррекцию и развитие, получение образования, адаптацию и интеграцию в общество детей с ограниченными возможностями здоровья на основании результатов достоверной комплексной диагностики.

2. Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, районные органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, информируют родителей (законных представителей) об основных направлениях деятельности ТПМПК, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии.

3. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:

3.1. проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) детей в возрасте от 0 до 18 лет с целью своевременного выявления недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

3.2. подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи, организации их обучения и воспитания с учетом индивидуальных особенностей каждого конкретного ребенка и условий местного социума; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

3.3. определение по результатам обследования характера коррекционно - развивающей помощи ребенку с ограниченными возможностями здоровья; оформление коллегиального заключения с рекомендациями по реализации образовательной программы, организации психолого-педагогического и медико-социального сопровождения ребенка;

3.4. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, учреждений социального обслуживания, здравоохранения, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;

3.5. взаимодействие с образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, центральной и территориальными психолого-медико-педагогическими комиссиями, психолого-медико-педагогическими консилиумами муниципальных образовательных учреждений;

3.6. оказание федеральным государственным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

3.7. участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

3.8. формирование информационной базы о детях с особыми образовательными потребностями с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 года № 152 - ФЗ «О персональных данных» с изменениями, внесенными Федеральным законом от 31 декабря 2017 года № 498-ФЗ;

3.9. создание информационной базы данных об муниципальных образовательных учреждениях различных типов и видов, реализующих программы для детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, об учреждениях социальной защиты населения, культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта, осуществляющих сопровождение детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

3.10. формирование предложений в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга по развитию системы образования с целью обеспечения ее доступности и адаптивности к уровням и особенностям развития детей; информирование Департамент образования Администрации города Екатеринбурга о фактах нарушения прав детей и законодательства в сфере образования и защиты прав детей.

4. Основными направлениями деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии также являются:

4.1. координация и организационно-методическое обеспечение деятельности психолого-медико-педагогических консилиумов образовательных муниципальных учреждений;

4.2. экспертиза и информационно - методическое сопровождение деятельности логопунктов муниципальных образовательных организаций;

4.3. организация и разработка технологий взаимодействия образовательного учреждения и семьи в решении вопросов психолого-медико-педагогического сопровождения ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

4.4. совершенствование диагностической, инновационной и поисково - экспериментальной деятельности в соответствии с современными требованиями в области образования;

4.5. формирование предложений в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга по улучшению работы территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии; по развитию системы психолого-педагогического и медико-социального сопровождения в городе Екатеринбурге, в том числе сети образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

5. По результатам обследования ТПМПК организует систему психолого-медико-педагогического сопровождения, которая включает следующий комплекс мер:

5.1. определение специальных образовательных потребностей ребёнка с нарушениями в развитии;

5.2. определение специальных условий получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья;

5.3. определение характера коррекционно-развивающей помощи;

5.4. оформление коллегиального заключения и рекомендаций по реализации образовательной программы, организации психолого - педагогической и медико-социальной помощи ребёнку.

6. ТПМПК осуществляет контроль исполнения выданных рекомендаций, оценивает эффективность коррекционно - развивающей работы с ребёнком, отслеживает динамику развития детей, обследованных на комиссии.

7. Территориальная психолого – медико-педагогическая комиссия имеет свои бланки документов и печати с собственным наименованием.

### **Глава 3. Организация деятельности Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Екатеринбурга**

1. Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию возглавляет руководитель ТПМПК, назначаемый на должность руководителем органа управления образования или директором муниципального образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида «Центр «Радуга».

2. Для проведения обследования детей в ТПМПК формируются профильные составы психолого-медико-педагогических комиссий из специалистов, входящих в утвержденный состав ТПМПК, с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка и специфики заявления. Профильные составы комиссии возглавляют руководители психолого-медико-педагогических комиссий (далее – руководитель ПМПК).

3. Руководитель территориальной психолого-медико-педагогической комиссии назначается на должность из числа высококвалифицированных специалистов психолого-медико-педагогического профиля, имеющих дополнительную квалификацию по одной или нескольким из следующих специальностей дефектология (коррекционная педагогика), специальная психология, клиническая (медицинская) психология.

5. В состав территориальной психолого-медико-педагогической комиссии входят: учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), педагоги-психологи, учителя-логопеды, социальные педагоги, врачи (педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр, имеющий специализацию по детской психиатрии). При необходимости в состав территориальной психолого - медико - педагогической комиссии могут быть включены и другие работники.

6. Обследование детей территориальной психолого-медико-педагогической комиссией осуществляется по инициативе родителей (иных законных представителей), а также по инициативе специалистов образовательных учреждений, здравоохранения, других организаций, имеющих право рекомендовать обследование детей, с согласия родителей (иных законных представителей).

В случае инициативы обследования ребенка со стороны родственников, специалистов образовательных учреждений, органов здравоохранения и других организаций, имеющих право рекомендовать обследование детей, необходимо получение согласия родителей (иных законных представителей), оформленное в письменном виде, заверенное нотариально.

7. Обследование детей осуществляется только в присутствии родителей (иных законных представителей) на основании их письменного заявления. При необходимости прием может быть анонимным (в режиме консультации).

8. Обследование детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется в присутствии руководителя организации, которому переданы отдельные полномочия органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан в соответствии с Правилами осуществления отдельных

полномочий органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан образовательными организациями, медицинскими организациями, организациями, оказывающими социальные услуги, или иными организациями, в том числе организациями для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

9. Обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их письменного согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

10. Родители (законные представители) предъявляют в Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, установленный федеральным законодательством;
- 2) документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций, учреждений социального обслуживания населения, учреждений системы здравоохранения и других организаций, в которых содержатся (обучаются и/или воспитываются) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) амбулаторную карту ребенка или выписку из амбулаторной карты (при наличии);
- 5) справку о наличии инвалидности (при наличии);
- 6) индивидуальную карту учета динамики развития ребенка (при повторном и последующих обследованиях).

11. Законные представители ребенка – сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, воспитывающегося в семье опекуна (попечителя) или в приемной семье, дополнительно представляют акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или договор о передаче ребенка в приемную семью, заключенный в соответствии с Правилами заключения договора об осуществлении опеки или попечительства в отношении несовершеннолетнего подопечного, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

12. Родители (законные представители) передают в Территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию:



- 1) заявление о проведении обследования ребенка психолого-медико-педагогической комиссией от обоих родителей (законных представителей) или одного родителя (при наличии документов, подтверждающих, что он воспитывает ребенка один);
- 2) согласие на обработку персональных данных;
- 3) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копией);
- 4) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);
- 5) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- 6) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- 7) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врача-педиатра, врача-невролога, врача - офтальмолога, врача - отоларинголога, врача-хирурга или ортопеда, врача-психиатра, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);
- 8) педагогическое представление или характеристику воспитанника, обучающегося, выданную образовательной организацией (при наличии);
- 9) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, рисунки и другие результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка, отражающие особенности его развития;

В случае необходимости получения дополнительной медицинской информации о ребенке ТППК с согласия родителей (законных представителей) может направить запрос соответствующим медицинским специалистам и перенести обследование ребенка на другое время.

13. Информирование родителей (законных представителей) детей о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется при записи на проведение обследования.

14. Процедура обследования ребенка в территориальной психолого-медико - педагогической комиссии проводится в помещении комиссии. При необходимости и

наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания.

15. Обследование детей может проводиться каждым специалистом территориальной психолого-медико-педагогической комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяется исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

16. Организация обследования ребёнка в условиях ТПМПК имеет следующий алгоритм.

16.1. Этап запроса:

приём устной или письменной заявки на обследование ребёнка от родителей (законных представителей);

составление графика приёма детей в ТПМПК в соответствии с общим графиком работы комиссии;

контрольный звонок родителей (законных представителей) с целью подтвердить явку или заявить отказ за несколько дней до обследования.

16.2. Этап первичного изучения ситуации:

приём родителей (законных представителей) с ребёнком;

заполнение паспортной части заключения и протокола;

знакомство членов психолого-медико-педагогической комиссии с документами;

предварительное собеседование с родителями (законными представителями) с целью сбора диагностической информации.

16.3. Процедура обследования ребёнка:

определяется диагностическими задачами и осуществляется специалистами индивидуально или коллегиально;

проведение процедуры обследования специалистом планируется предварительно, исходя из поставленных задач, проводится творчески с учётом актуального состояния ребёнка;

Результаты обследования ребёнка отражаются в коллегиальном заключении с содержащимися в нём рекомендациями, в соответствии с которыми создаются специальные условия образования ребёнка в образовательных организациях, его индивидуальное психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение.

17. В заключении по результатам обследования в ТПМПК клинический психиатрический и другие медицинские диагнозы не указываются.

Сведения о клиническом психиатрическом диагнозе ребёнка предоставляются родителям (законным представителям) конфиденциально.

18. Необходимые сведения о ребёнке и клинический психиатрический диагноз вносятся в «Журнал учёта детей, прошедших обследование в ТПМПК».

19. В ходе обследования ребенка ведется протокол и оформляется заключение Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

В протоколе указываются сведения о ребенке, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных родителями (законными представителями), результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и другая информация, послужившая основанием для вынесения заключения ТПМПК.

20. В заключении Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, заполненном на бланке, указываются:

1) данные психологического обследования и обследования речи ребенка, особенности учебной деятельности; обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии, нарушений в адаптации и поведении;

2) рекомендации по определению, образовательной программы, которую ребенок может освоить, особенностей организации образования, созданию специальных условий для получения образования, направлений и форм психолого-медико-педагогической помощи.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

21. Протокол и заключение ТПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем ТПМПК (лицом, исполняющим обязанности), заверяются печатью.

22. В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

23. Территориальная психолого – медико - педагогическая комиссия информирует родителей о других возможностях получения помощи в случае возникновения неординарных ситуаций.

24. Заключение комиссии по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдается им под роспись или направляется по почте с уведомлением о вручении.

25. В сложных случаях комиссия может провести дополнительное обследование ребенка в другой день или направить ребенка для проведения обследования в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию.

Конфликтные ситуации рассматриваются по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей специалистами Центральной комиссии ГБОУ СО «Центр психолого-медико-педагогической, медицинской и социальной помощи «Ресурс».

26. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

27. Представленное родителями (законными представителями) заключение комиссии является основанием для создания органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, условий для обучения и воспитания детей, основанием для зачисления ребёнка (только с согласия родителей или законных представителей) в специальное (коррекционное) образовательное учреждение, специальный (коррекционный) класс, создания специальных образовательных условий для ребёнка.

28. Заключение комиссии действительно для предъявления в указанные органы, образовательные организации в течение календарного года с даты его подписания.

29. Комиссией ведется следующая документация:

- 1) журнал предварительной записи детей на обследование (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);
- 2) журнал учета детей, прошедших обследование в ТПМПК (хранится не менее 5 лет после окончания ведения);
- 3) карта ребенка, прошедшего обследование в ТПМПК (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);
- 4) протокол обследования ребенка в ТПМПК (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);
- 5) заключение ТПМПК (хранится не менее 10 лет после достижения ребенком возраста 18 лет);
- 6) экспертные заключения о выполнении рекомендаций центральной психолого-медико-педагогической комиссии;
- 7) аналитические материалы;

8) соглашения и договоры с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными и иными организациями, родителями (законными представителями).

Сохранение сведений на бумажном носителе является обязательным.

30. Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия обеспечивается необходимыми помещениями, современными техническими средствами, оборудованием, компьютерной и оргтехникой.

#### **Глава 4.**

##### **Управление работой Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Екатеринбурга. Оплата труда**

1. Общее руководство и ответственность за деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии возлагается на директора муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида «Центр «Радуга», структурным подразделением которого является территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия .

2. Отношения между специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и работодателем регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации. Срок действия контракта определяется работником и работодателем при его заключении.

3. Оплата труда специалистов территориальной психолого-медико-педагогической комиссии и продолжительность отпусков соответствуют нормативам образовательных учреждений.

4. Размеры должностных окладов работников устанавливается на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с основными положениями Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (редакция от 27.12.2018 г.); на основе квалификационных характеристик должностей работников в сфере образования Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих в сфере образования (редакция от 09.04.2018 г., в том числе с изменениями, вступившими в силу 01.07.2018 г.); Реестра профессиональных стандартов Минтруда РФ (с учетом изменений и дополнений от 19.12.2018 г.); в соответствии Постановлением Главы Екатеринбурга от 01.11.2010г. № 5082 «О введении новой

системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования «город Екатеринбург».

5. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

#### **5. Обязанности и права работников Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии города Екатеринбурга**

1. Руководитель территориальной психолого-медико-педагогической комиссии:

а) отвечает за соответствие деятельности специалистов цели и основным задачам территориальной муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии;

б) организует взаимодействие между специалистами, направляет и контролирует их деятельность, обеспечивает правильный подбор и расстановку кадров с учетом предъявляемых к ним квалификационных требований;

в) обеспечивает соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-гигиенического и офтальмологического режима, охраны труда и техники безопасности;

г) своевременно информирует муниципальный и региональный органы управления образованием о фактах нарушения прав детей;

д) планирует деятельность комиссии, представляет аналитические справки по результатам деятельности территориальной психолого-медико-педагогической комиссии за год руководителю учреждения;

е) представляет специалистов комиссии к поощрениям и наградам, а также налагает на них взыскания;

ж) отвечает за правильное ведение документации;

з) обеспечивает повышение квалификации сотрудников комиссии, содействует организации методической работы в рамках психолого – медико – педагогического сопровождения и экспертно-диагностической деятельности;

и) имеет право на разработку локальных актов, регламентирующих деятельность комиссии по согласованию с вышестоящими органами управления образования;

к) содействует участию комиссии в мероприятиях, проводимых для родителей (законных представителей), педагогов, населения по проблемам детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении (трудностями в социальной адаптации);

л) отвечает за материально - техническое, методическое обеспечение всех направлений работы комиссии;

2. Сотрудники территориальной психолого – медико - педагогической комиссии обязаны:

а) руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами, интересами детей и их семей; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому и моральному состоянию ребенка и его семьи;

б) защищать всеми законными средствами права и законные интересы обратившихся на комиссию детей и их родителей (законных представителей) на любом профессиональном, общественном и государственном уровнях;

в) осуществлять свою деятельность в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными директором муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида «Центр «Радуга».

3. Сотрудники территориальной психолого-медико-педагогической комиссии имеют право:

а) на защиту своих профессиональных интересов, чести и достоинства, вплоть до обращения в судебные органы;

б) на свободу выбора и использования методических средств в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации;

в) на льготы, предусмотренные действующим законодательством.

## **5. Обязанности и права родителей (законных представителей)**

1. Родители (законные представители) имеют право:

1) защищать законные права и интересы детей;

2) присутствовать при обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

3) получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого - медико - педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

4) получать консультации по вопросам оказания психолого - медико - педагогической помощи детям и их родителям (законным представителям);

5) получать информацию о своих правах и правах детей на доступное образование в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральной комиссии.

2. Родители (законные представители) обязаны:

- 1) присутствовать при обследовании ребёнка специалистами ТПМПК,
- 2) предоставлять полноценную и достоверную информацию о ребёнке, предусмотренную пунктами 10 - 12 Главы 3 настоящего Положения.



Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

157 *назначающая* листа (ов)

И. о. директора

*В.В. Мельникова* Мельникова В.В.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575905

Владелец Мельникова Виктория Вячеславовна

Действителен с 21.04.2021 по 21.04.2022